

Affärsetik och antikorrupcionspolicy

I Holmen/Martinsons verksamhet förväntas medarbetare alltid agera ansvarsfullt och etiskt. Denna policy, med tillhörande riktlinjer och koncerninstruktioner, ger information och vägledning om hur medarbetare ska agera när det gäller frågor kopplat till affärsetik, antikorrupcion, skatt, penningtvätt och andra relaterade områden.

<https://www.holmen.com/sv/om-holmen/Bolagsstyrning/uppforandekod-och-policyer/affarsetikpolicy/>

Hantering av personuppgifter

Holmens behandling av personuppgifter ska ske med beaktande av skyddet för den personliga integriteten och i enlighet med tillämplig lag. Behandling får endast ske om det finns ett uttryckligt angivet ändamål och laglig grund för behandlingen. Holmen ska säkerställa att lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder vidtas vid behandlingen av personuppgifter, att gallring av personuppgifter sker och att information om behandlingen lämnas från bolaget till de registrerade. All personuppgiftsbehandling ska inkluderas i Holmens GDPR-register.

Med personuppgifter menas all information som på något sätt kan användas för att identifiera eller knytas till en enskild individ. De personuppgifter som behandlas kan variera beroende på ändamålet med behandlingen. I stort sett samtliga behandlingar omfattar dock kontaktuppgifter såsom namn, adress, telefonnummer och e-post. I de fall en registrerad person är vår avtalspart behandlas även ärenderelaterad information samt uppgifter nödvändiga för att hantera betalningar.

Här ges information om de generella aspekter som gäller för samtliga behandlingar inom Holmen/Martinsons:

<https://www.holmen.com/sv/om-webbplatsen/holmen-personuppgifter/>

Internationella sanktioner

Genom sanktioner kan handlingsfriheten begränsas för en stat eller vissa av dess medborgare. Sanktionerna kan utgöras av restriktioner avseende handel, finansiella transaktioner och resor. Varje affärsområdes marknadsavdelning samt Strategiskt Inköp ska ansvara för att gällande internationella sanktioner följs. Avstämning mot gällande sanktioner ska ingå i checklista inför ingående av avtal med ny kund respektive leverantör.

Martinsons förutsätter att Beställaren följer vid var tid tillämpliga lagar, regler, föreskrifter och krav avseende Sanktioner och Exportkontroll (enligt definitioner nedan). Innan eventuellt bindande kontrakt ingås kan Martinsons komma att genomföra screening avseende Beställarens efterlevnad av dessa regler.

Med "**Sanktioner**" avses alla ekonomiska eller finansiella sanktionslagar, förordningar eller handelsembargon eller liknande restriktiva åtgärder som införs, administreras eller verkställs av:

- FN:s säkerhetsråd, Europeiska unionen eller någon av dess medlemsstater,
- Förenade Kungariket eller någon medlemsstat i Europeiska Ekonomiska Samarbetsområdet, och/eller
- den amerikanska regeringen eller någon amerikansk byrå, inklusive kontoret för utländsk tillgångskontroll vid Förenta staternas finansdepartement eller någon efterträdare till detta (OFAC), US State Department, US Department of Commerce eller US Department of the Treasury.

Med "**Exportkontroll**" avses alla nationella och internationella exportkontrollsregler som utfärdas av:

- Förenta staterna, och/eller
- FN, Europeiska unionen eller någon av dess medlemsstater.

Om Beställaren bryter mot Sanktioner och/eller Exportkontroll under entreprenadtiden har Martinsons rätt att omedelbart häva kontraktet såvitt avser återstående arbeten samt få ersättning för skada enligt ABT 06 kap 8 § 7. Beställaren ska vidare hålla Martinsons skadelös för alla påföljder, skyldigheter, böter, skulder eller andra liknande förluster (tillsammans "**Förluster**") som Beställaren orsakar på grund av brott, anklagelser, utredningar eller verkställighetsåtgärder rörande Sanktioner och/eller Exportkontroll, i den utsträckning som sådana Förluster orsakats av Beställarens åtgärder.